

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ ПО ИНСАРСКОМУ РАЙОНУ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ (МЕЖРАЙОННАЯ)»
(ГКУ «Соцзащита населения по Инсарскому району РМ (межрайонная)»)

П Р И К А З

30 декабря 2021 года

№ ОД-104

г. Инсар

Об утверждении учебно-тематического Плана постоянно-действующего семинара по повышению кадрового потенциала работников ГКУ «Соцзащита населения по Инсарскому району РМ (межрайонная)» на 2022 год

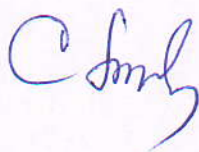
С целью повышения кадрового потенциала работников ГКУ «Соцзащита населения по Инсарскому району РМ (межрайонная)», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить учебно-тематический План постоянно-действующий семинара по повышению кадрового потенциала работников ГКУ «Соцзащита населения по Инсарскому району РМ (межрайонная)» на 2022 год, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 года.

Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Анисимова

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного казенного учреждения «Социальная защита населения по Инсарскому району Республики Мордовия (межрайонная)» от 30 декабря 2021 года № ОД - 104

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

постоянно-действующего семинара по повышению кадрового потенциала работников Государственного казенного учреждения «Социальная защита населения по Инсарскому району Республики Мордовия (межрайонная)» на 2022 год

№ п/п	Наименование темы	Категория слушателей	Ответственный за подготовку и проведение	Время проведения
1.	1.«Представление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» 2.«О внесении изменений в Положение о порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации части расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» 3. «Оформление реквизитов в процессе подготовки документов» 4. Порядок предоставления и размер	сотрудники Учреждения (26 чел.)	Панкратова Н.А.- заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки Ладанова В.П.- специалист по социальной работе социальной службы по выплате мер социальной поддержки Метликина М.А.- инспектор по кадрам аппарата управления	январь

	<p>компенсации части платы, взимаемой с родителей за содержание детей в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования</p>		<p>специалист по работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p>	
2.	<p>1.«Представление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»</p> <p>2.«О внесении изменений в Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»</p> <p>3. «Порядок присвоения звания «Ветеран труда»</p> <p>4.«Кодекс этики и служебного поведения руководителя и работников»</p>	<p>сотрудники Учреждения (26 чел.)</p>	<p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Метликина М.В.- заведующий отделением срочной социальной помощи</p> <p>Пикайкина Ю.В.- специалист по реабилитационной работе в социальной сфере отделения срочной социальной помощи</p> <p>Анисимова С.В.- директор Учреждения</p>	<p>февраль</p>
3.	<p>1.«Порядок предоставления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка»</p> <p>2.«Предоставление регионального материнского (семейного) капитала»</p> <p>3. «О внесении изменений в предоставление</p>	<p>сотрудники Учреждения (26 чел.)</p>	<p>Кручинина Л.С.- специалист по работе социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Малина Е.В.- заместитель директора</p> <p>Грошева Т.В.-</p>	<p>март</p>

	<p>ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»</p> <p>4. «О порядке предоставления ежемесячного денежного пособия отдельным категориям населения, проживающего в Республике Мордовия, на оплату транспортных расходов»</p>		<p>специалист социальной службы по выплате мер социальной поддержки</p> <p>Устимкина Г.С.- специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p>	
4.	<p>1.«О порядке уведомления работодателя работниками Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит к конфликту интересов»</p> <p>2.«Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты ко Дню Победы (9 мая)»</p> <p>3.Порядок учета и исчисления среднемесячного дохода, учитываемого при определении права на предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия.</p> <p>4. О внесении изменений в Порядок предоставления гражданам социального пособия на погребение в случае, если умерший не подлежал обязательному</p>	<p>сотрудники Учреждения (26 чел.)</p>	<p>Анисимова С.В.- директор Учреждения</p> <p>Тырыгина О.А.- специалист по социальной работе социальной службы по выплате мер социальной поддержки</p> <p>Царева М.И.- специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Ладанова В.П. - специалист по социальной работе социальной службы по</p>	<p>апрель</p>

	<p>страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером. А также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности</p>		<p>выплате мер социальной поддержки</p>	
5.	<p>1.«Предоставление ежемесячной денежной выплаты при рождении после 31 декабря 2012 г. третьего и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»</p> <p>2.«О предоставлении мер социальной поддержки по проезду на междугородном автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в пределах Республики Мордовия отдельным категориям населения, проживающего в Республике Мордовия»</p> <p>3. «Организация хранения документов и порядок передачи документов на хранение в архив»</p>	<p>сотрудники Учреждения (26 чел.)</p>	<p>Кожина Ю.А.- заведующий социальной службы по выплате мер социальной поддержки</p> <p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Метликина М.А.- инспектор по кадрам аппарата управления</p>	<p>май</p>
6.	<p>1.«Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты многодетным семьям на оплату лекарственных препаратов для детей до 6 лет»</p> <p>2. «О порядке предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям населения, проживающего в Республике Мордовия»</p>	<p>сотрудники Учреждения (26 чел.)</p>	<p>Анисимова Л.А. -специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Бондарева Н.В.- специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p>	<p>июнь</p>

	<p>3. «Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг лицам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) и состоящим в штате по основному месту работы в государственных или муниципальных учреждениях Республики Мордовия»</p>		<p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной службы по работе с клиентами</p>	
7.	<p>1. «Правила внутреннего трудового распорядка»</p> <p>2.«Порядок предоставления единовременного денежного пособия в преддверии начала нового учебного года»</p> <p>3. «Порядок выдача справки на получение государственной социальной стипендии»</p>	<p>сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Метликина М.А. - инспектор по кадрам</p> <p>Панкратова Н.А.- заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Кручинина Л.С.- специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p>	<p>июль</p>
8.	<p>1. «Предоставление компенсации расходов по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме»</p> <p>2. «О Порядке предоставления денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации»</p>	<p>сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Кожина Ю.А. - заведующий социальной службы по выплата мер социальной поддержки</p> <p>Патапова В.А. - специалист по работе с семьей отделения срочной социальной помощи</p>	<p>август</p>

9.	<p>3. «Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям населения, проживающего в Республике Мордовия»</p> <p>1. «Порядок учета и исчисления среднемесячного дохода, учитываемого при определении права на предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия»</p> <p>2. «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»</p> <p>3. «Антикоррупционная политика»</p>	<p>сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Савельева Ю.Ю. заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Царева М.И. -специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Кручинина Л.С.- специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Малина Е.В.- заместитель директора</p>	<p>сентябрь</p>
10.	<p>1.«Порядок предоставления ежегодного денежного пособия многодетным матерям, награжденным Почетным дипломом многодетной матери, и ежегодной денежной выплаты студентам из числа семей с четырьмя и более детьми, обучающимся по очной форме обучения в расположенных на территории Республики Мордовия профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования »</p> <p>2.«Подготовка проектов приказов,</p>	<p>сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Метгликина М.В.- заведующий отделением срочной социальной помощи</p> <p>Метгликина М.А. -</p>	<p>октябрь</p>

	<p>протоколов»</p> <p>3.«Положение о выплатах стимулирующего характера работникам Учреждения»</p>		<p>инспектор по кадрам</p> <p>Позднякова Л.Г. - бухгалтер II категории</p>	
11.	<p>1.«Предоставление ежемесячной денежной выплаты студентским семьям, воспитывающим детей»</p> <p>2.«Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты лицам, имеющим Почетное звание Республики Мордовия, Мордовской ССР и Мордовской АССР «Народный»</p> <p>3. «Положение об оплате труда»</p>	<p>сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Панкратова Н.А. -заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Дербедева Е.А.- главный бухгалтер</p>	<p>ноябрь</p>
12.	<p>1.«Аналитическая справка по оказанию единовременного денежного пособия гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации по Инсарскому и Кадошкинскому районам за 2022 год»</p> <p>2.«Организация работы с документами, с номенклатурой и подготовка дел в архив»</p> <p>3.«О порядке и выдаче удостоверений «Ветеран труда», членам семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий»</p>	<p>)сотрудники Учреждения, (26 чел.)</p>	<p>Кожина Ю.А. - заведующий социальной службы по выплата мер социальной поддержки</p> <p>Метликина М.А. - инспектор по кадрам</p> <p>Бондарева Н.В.- специалист по социальной работе с клиентами</p>	<p>декабрь</p>